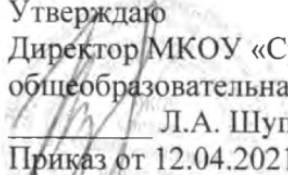


Принято на заседании родительского совета
Протокол № 3 от 12.04.2021 г.

Утверждаю
Директор МКОУ «Средняя
общеобразовательная школа № 4»
Л.А. Шуплецова
Приказ от 12.04.2021 г. № 133



ОТЧЁТ по самообследованию
МКОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4»
за 2020 год

1. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

МКОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4» города Шадринска Курганской области (далее – Школа) функционирует и осуществляет свою деятельность на основании следующих документов:

Лицензия на право ведения образовательной деятельности Серия 45Л01 № 0000343, регистрационный № 772 от 27.07.2015 г. Бессрочная.

Свидетельство о государственной аккредитации Серия 45А01 № 0000244, Регистрационный № 788 от 28.04.2015 г. Действительно по 28.04.2027 г.

Устав муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4» утверждён Главой города Шадринска. Постановление Администрации города Шадринска от 21.06.2019 г. № 1108

Свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе Серия 45 № 001033165, Поставлена на учёт 14.05.1993 г.

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц Серия 45 № 001033162 от 23.09.2011 г.

Управление Школой осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Школы и строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом, который осуществляет текущее руководство и управление Школой является ее руководитель – директор Школы, который назначается Учредителем.

Директор Школы несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью образовательной организации.

Директор действует на основе единоначалия, решает все вопросы деятельности Школы, не входящие в компетенцию коллегиальных органов управления Школы и Учредителя. В частности, директор Школы:

- осуществляет текущее руководство деятельностью Школы;
- планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы Школы;
- несет ответственность за жизнь и здоровье учащихся и работников во время образовательного процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- осуществляет приём на работу, заключение трудовых договоров, расстановку кадров, распределение должностных обязанностей, несет ответственность за уровень квалификации работников;
- утверждает штатное расписание, графики работы и расписание занятий;
- устанавливает ставки и должностные оклады работникам, в том числе выплаты стимулирующего характера к должностным окладам с учетом мнения профсоюзной организации;
- распоряжается имуществом Школы и обеспечивает рациональное использование финансовых средств;
- несет ответственность за свою деятельность перед Учредителем;
- действует без доверенности от имени Школы, представляет её интересы во всех отечественных и зарубежных организациях, государственных и муниципальных органах;
- выдает доверенности;
- открывает счета в органах Федерального казначейства, пользуется правом распоряжения имуществом и средствами Школы в пределах, установленных законом и настоящим Уставом;
- издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками и учащимися Школы;
- распределяет в порядке, определенном федеральным законодательством о труде, отраслевой оплаты труда работников бюджетной сферы, учебную нагрузку.

В Школе формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся: общее собрание работников Школы; педагогический совет; родительский совет; совет учащихся.

Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива Школы.

В состав Общего собрания входят все работники, для которых Школа является основным местом работы.

К компетенции Общего собрания относятся:

- определение основных направлений деятельности Школы, перспективы её развития;
- рассмотрение и принятие Программы развития Школы; осуществление контроля выполнения Программы развития Школы;
- рекомендации по вопросам изменения Устава Школы, ликвидации и реорганизации Школы;
- заслушивание отчета о результатах самообследования деятельности Школы;
- избрание представителей работников в органы и комиссии Школы;
- рассмотрение вопросов укрепления, развития материально-технической базы Школы;
- обсуждение и принятие коллективного договора;
- принятие Правил внутреннего трудового распорядка Школы;
- заслушивание отчёта директора Школы о выполнении Коллективного договора;
- определение численности и сроках полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание её членов;

- заслушивание информации об административно-хозяйственной работе за год, обсуждение и внесение предложений по улучшению условий охраны труда, обеспечению безопасности жизнедеятельности;
- принятие решения об объявлении забастовок;
- представление работников Школы на награждение;
- обсуждение и принятие локальных актов по вопросам, касающимся интересов работников Школы, предусмотренных трудовым законодательством;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Школы.

В целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов Школы, а также коллегиальных начал управления делами Школы создается педагогический совет.

В состав педагогического совета входят педагогические работники Школы.

К компетенции педагогического совета Школы относятся:

- обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации, рассмотрение вопросов эффективности внедрения новых методик и технологий;
- принятие образовательных программ начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;
- принятие локальных актов, изменений и дополнений в них, отнесенных к компетенции педагогического совета;
- принятие плана работы Школы на учебный год;
- определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;
- организация текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- рассмотрение вопросов создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в Школе;
- реализация государственной политики по вопросам общего образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса;
- внедрение в практическую деятельность достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- организация и контроль выполнения Устава;
- рассмотрение и контроль выполнения Программы развития Школы;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принятие решения о продолжительности учебного года и об изменении количества учебных недель в учебном году;
- принятие решения о допуске учащихся к промежуточной аттестации;
- принятие решения о переводе учащихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также (по согласованию с родителями (законными представителями) учащегося) о его оставлении на повторное обучение в том же классе, переводе на обучение по адаптированным образовательным программам либо на обучение по индивидуальному учебному плану;
- принятие решения о допуске к государственной аттестации учащихся, освоивших общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования;
- принятие решения о награждении выпускников Школы золотой медалью «За особые успехи в учении», похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов», похвальным листом «За отличные успехи в учении»;
- принятие решения о выдаче документа об образовании, выдаваемого лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, что подтверждает получение образования соответствующего уровня;
- обсуждение и принятие решения об отчислении учащегося из Школы;
- организация изучения и обсуждения нормативных правовых актов в области образования;
- организация выявления, обобщения, распространения и внедрения педагогического опыта;
- представление педагогических работников на награждение;
- принятие решений по всем вопросам профессиональной деятельности педагогических работников.

В целях совершенствования условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья учащихся, учета мнения родителей (законных представителей) по вопросам управления Школой функционирует родительский совет, как постоянный коллегиальный орган управления.

В состав родительского совета входят родители по 1 представителю от каждого класса, которые выдвигаются в родительский совет на классных родительских собраниях.

Решения совета являются рекомендательными для участников образовательного процесса.

К компетенции родительского совета относятся:

- содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;
- координирует деятельность классных родительских активов;
- организует родителей учащихся на участие в общешкольных мероприятиях, оказывает содействие в их проведении;

- вносит на рассмотрение директора Школы, коллегиальных органов управления предложения по совершенствованию учебно-воспитательной работы Школы;
- согласует локальные акты Школы, затрагивающие права учащихся и их родителей (законных представителей);
- рассмотрение и принятие отчета о результатах самообследования деятельности Школы;
- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) учащихся об их правах и обязанностях;
- участвует в подготовке к новому учебному году;
- совместно с руководством Школы контролирует организацию качественного питания учащихся и их медицинского обслуживания;
- рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным к компетенции родительского совета;
- принимает участие в создании безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм;
- оказывает помощь руководству Школы в организации и проведении собраний, лекций для родителей, бесед (круглых столов) по вопросам семейного воспитания детей;
- взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни;
- взаимодействует с педагогическим коллективом по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних учащихся;
- принимает участие в реализации мероприятий по укреплению хозяйственной и учебно-материальной базы Школы, её благоустройству и созданию оптимальных условий для пребывания детей в учебных кабинетах;
- содействует привлечению добровольных пожертвований, благотворительных и спонсорских взносов предприятий и частных лиц, иных, предусмотренных законом, источников на расчётный счёт Школы;
- заслушивает отчёты о расходовании бюджетных средств Школы, средств, поступивших от добровольных пожертвований, средств, поступивших от оказания платных образовательных услуг;
- вносит на рассмотрение предложения о поощрении родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в комитете, оказание помощи в проведении общих внеклассных мероприятий, за укрепление материально-технической базы образовательного процесса.

В целях открытости и демократичности в Школе функционирует совет учащихся, как постоянный коллегиальный орган управления. В состав совета входят учащиеся 8, 9, 10, 11 классов по 1 представителю от каждого класса, которые выдвигаются в совет на собраниях классных коллективов.

Решения совета учащихся являются рекомендательными для участников образовательного процесса.

К компетенции совета учащихся относятся:

- содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;
- координация деятельности классных ученических активов;
- организация учащихся на участие в школьных делах, событиях, оказание содействия в их проведении;
- внесение на рассмотрение директора Школы, коллегиальных органов управления предложений по совершенствованию образовательного процесса Школы;
- проведение разъяснительной и консультативной работы среди учащихся об их правах и обязанностях;
- согласование локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся;
- контроль соблюдения учащимися дисциплины и выполнение ими своих обязанностей;
- представление интересов учащихся в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- внесение на рассмотрение предложений о поощрении учащихся за активную общественную работу.

Инновационная деятельность

В 2020 учебном году инновационная деятельность педагогического коллектива МКОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4» осуществлялась в соответствии с Программой развития школы на 2017-2020 годы (городской НМС от 10.10.2017 г.), планом работы школы и планом инновационной деятельности.

Основными направлениями инновационной деятельности оставались:

- комплексный анализ всей деятельности школы, педагога, МО
- инновационная деятельность по внедрению новшеств (ФГОС НОО)
- инновационная деятельность по внедрению новшеств (ФГОС ООО)
- инновационная деятельность по внедрению новшеств (ФГОС СОО)
- отслеживание хода внедрения новшеств.

С 2020-2021 учебного года коллектив МКОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4» работает по новой методической теме:

«Моделирование и развитие педагогической системы, обеспечивающей качество образовательного и воспитательного процессов с опорой на ключевые компетенции».

Задачи:

1.Формирование инновационной направленности в деятельности педагогического коллектива школы, проявляющейся в систематическом изучении, обобщении и распространении педагогического опыта, в работе по внедрению достижений педагогической науки;

2.Совершенствование профессионального мастерства педагогов:

- повышение уровня теоретической (предметной) и психолого-педагогической подготовки учителей;
- организация работы по изучению новых образовательных программ, учебных планов, образовательных государственных стандартов; обогащение новыми педагогическими технологиями, формами и методами обучения и воспитания;

3.Построение работы школы на регулярном диагностировании, прогнозировании и корректировки всех направлений работы школы.

4.Выявление на возможно ранних уровнях обучения способностей учащихся к тем или иным видам деятельности и их развитие;

На первом этапе инновационного процесса в школе создается и постепенно наполняется Банк (каталог) новшеств в виде паспорта инновационной деятельности учителя.

На втором этапе инновационного процесса, в соответствии с планом работы школы и решением инновационно - методического совета школы были созданы инновационные площадки по следующим темам:

Перечень инновационных площадок

Наименование площадки	Разработчики площадки	Результаты деятельности
Реализация Программы Развития МКОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4» 2021-2026 гг.	Шуплецова Л.А. Григорьева Н.А. Базанова М.В. Лукиных О.А. Унтило О.Ф.	-Разработан: учебный план; рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей; календарный учебный график; -Разработана модель организации внеурочной деятельности по всем направлениям и корректировка воспитательной системы школы. -Скорректирован план предпрофильной подготовки -Реализуются ФГОС ООО в 5-9х классах -Введены ФГОС СОО в 10-х классах -Осваиваются педагогами школы технологии проектной и исследовательской деятельности, здоровьесберегающих и других личностно-ориентированных технологий. -Проводится курсовая подготовка педагогов -Обеспечена публичная отчётность деятельности школы на сайте -Проводится работа по раннему выявлению одарённых учащихся -Создана система работы с портфолио с 1 по 9-классы -Обобщается опыт работы с портфолио учащихся -Проводится мониторинг обученности по результатам ВПР (4,5,6,7,8 классы) -Проводится мониторинг развития метапредметных навыков – 1-10 кл
Реализация основной образовательной программы основного общего образования МКОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4»	Шуплецова Л.А. Григорьева Н.А. Базанова М.В. Унтило О.Ф. Обвинцева Н.А. Рукавишникова А.Е. Антонова М.Г.	-реализуется ФГОС СОО педагогическим коллективом -прошли профессиональную переподготовку администрация школы, педагоги-предметники, кл. руководители 5-х, 6-х, 7-х,8-х, 9-х, 10-х, 11-х классов по реализации ФГОС ООО, внедрению ФГОС СОО. -разработаны рабочие программы по учебным предметам и внеурочной

		<p>деятельности с учетом изменений предметных, метапредметных целей, личностных результатов</p> <ul style="list-style-type: none"> -постоянное участие в работе (просмотр записей) семинаров (вебинаров) по темам, касающимся введения ФГОС СОО -проводится подборка методической литературы по вопросам введения ФГОС СОО -Разрабатывается системный подход к оценке УУД -пополняется Банк открытых уроков -Разрабатывается диагностический инструментарий по УУД
Подготовка к ОГЭ по информатике	Михайловских С.В.	<ul style="list-style-type: none"> -повышение качества результатов ОГЭ по информатике -разработка учебной рабочей программы по элективным курсам «Подготовка к ОГЭ по информатике» -применение современных технологий для проведения уроков по элективным курсам по информатике -создание базы разработанных конспектов уроков с применением различных технологий -Создать коллекцию полезных ссылок на основные интернет-источники и методических пособий для подготовки к ОГЭ по информатике по ФГОС
Новые возможности российской образовательной онлайн-платформы Учи.ру в начальной школе для организации смешанного обучения	<p>Лукиных Ольга Анатольевна <i>(руководитель)</i></p> <p>Шулиманова Светлана Анатольевна Вахрамеева Виктория Андреевна Кокшарова Светлана Ивановна Багрова Елена Александровна Любичева Вера Геннальевна Масич Наталия Петровна Канунников Алексей Александрович Теребенина Валентина Николаевна Романычева Людмила Александровна Костромцова Елена Андреевна Байбародских Ольга Станиславовна Барашкова Олеся Владимировна Мячкова Екатерина Ивановна</p>	<p>Повышение учебной мотивации. Развитие способностей и умений учащихся использовать полученные умения, и безошибочно применять их на практике. Освоение и использование новых форм работы в практике учителей Формирование способности к рефлексии своего опыта.</p>
Внедрение новых программ Русский родной язык	<ul style="list-style-type: none"> - Шулиманова Светлана Анатольевна <i>(руководитель)</i> - Лукиных Ольга Анатольевна - Теребенина Валентина Николаевна - Романычева Людмила Александровна - Костромцова Елена Андреевна - Байбародских Ольга Станиславовна - Барашкова Олеся Владимировна - Кокшарова Светлана Ивановна - Вахрамеева Виктория Андреевна - Любичева Вера Геннадьевна - Багрова Елена Александровна - Канунников Алексей Александрович - Масич Наталия Петровна - Мячкова Екатерина Ивановна 	<p>включение учащихся в практическую речевую деятельность. развитие коммуникативных навыков младших школьников (умение определять цели общения, адекватно участвовать в речевом общении); расширение практики применения правил речевого этикета. развитие умений понимать, анализировать предлагаемые тексты и создавать собственные тексты разных функционально-смысловых типов, жанров, стилистической принадлежности.</p>
Внедрение новых технологий	Барашкова Олеся Владимировна <i>(руководитель)</i>	<p>Обучение и консультирование учителей. Повышение учебной мотивации.</p>

Образовательный портал «Якласс» как эффективная практика по формированию мобильной среды обучения.	Теребенина Валентина Николаевна Костромцова Елена Андреевна Байбародских Ольга Станиславовна Лукиных Ольга Анатольевна Багрова Елена Александровна Вахрамеева Виктория Андреевна Шулиманова Светлана Анатольевна	Систематизировать знания, умения и навыки. Развитие способностей и умений, обучающихся использовать полученные умения, и безошибочно применять их на практике. Формирование способности к рефлексии своего опыта.
Использование в работе с обучающимися учебника «Русский язык. 5 класс»	Бадина И.А.	Обучение детей Повышение мотивации и создание условий для приобретения и закрепления полученных знаний, умений, навыков. Развитие языковой личности (портрет выпускника) Формирование способности к рефлексии своего опыта (требование ФГОС)
Использование в работе с обучающимися сборника «Русский язык. Диктанты и изложения. 5 класс»		
Использование в работе с обучающимися учебника «Литература. 6 класс»		
Использование в работе с обучающимися рабочей тетради «Литература.6 класс»		
Разработка программы по учебному предмету «Русский родной язык» бкл, 8кл.	Векшина Л.Н.	Обучение детей. Повышение мотивации и создание условий для приобретения и закрепления полученных знаний, умений, навыков. Развитие способностей и умения обучающихся самостоятельно работать для закрепления знаний. Формирование способности к рефлексии своего опыта.

Для внедрения данных инноваций выполняются следующие мероприятия:

- Составлен план инновационной деятельности на 2020-2021 уч. год
- Привлечение педагогов к участию в методических мероприятиях школы, города для обобщения и распространения педагогического опыта
- Применяются новые технологии («Облачные технологии») для оформления отчетной документации учителя, кл. руководителя, диссеминация опыта работы.

В течение года проводится мониторинг инновационной деятельности, внедрения новшеств:

- проведение совещаний с участниками инновационной деятельности;
- рассмотрение промежуточных результатов на заседаниях школьных методических объединений (контрольные срезы, диагностические работы, участие в конкурсах, олимпиадах и др).
- по итогам года сдаются промежуточные результаты по инновационной деятельности учителя

Таким образом, перевод жизнедеятельности школы из режима функционирования в режим развития происходит только на основе осуществления инновационного процесса.

2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МКОУ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4»

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, другими нормативными правовыми актами, которые регулируют деятельность образовательных организаций, основными образовательными программами. локальными нормативными актами Школы.

Учебный план 1–4-х классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9-х классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО), 10–11-х классов – на 2-летний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (реализация ФГОС СОО).

В 2020 году в результате введения ограничительных мер в связи с распространением коронавирусной инфекции часть образовательных программ в 2019/20 и в 2020/21 учебных годах пришлось реализовывать с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Для этого использовались федеральные и региональные информационные ресурсы.

В соответствии с планом внутришкольного контроля заместители директора по УВР в течение учебного года проводили проверки по выполнению учебных программ учителями-предметниками, осуществляли своевременную замену отсутствующих учителей, что позволило полностью выполнить учебный план школы.

За последние три учебных года выполнение программ составляет:

Учебный год	Федеральный компонент/	Региональный компонент	Компонент образовательного учреждения/часть, формируемая
-------------	------------------------	------------------------	--

	обязательная часть		участниками образовательных отношений
2016-2017	100	100	100
2017-2018	100	100	100
2018-2019	100	100	100
2019-2020	98,7	98	98,8

Расписание учебных занятий

Расписание уроков составляется на основании Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10.

Современными научными исследованиями установлено, что биоритмический оптимум умственной работоспособности у детей школьного возраста приходится на интервал 10-12 часов. В эти часы отмечается наибольшая эффективность усвоения материала при наименьших психофизиологических затратах организма.

Поэтому в расписании уроков для обучающихся уровня начального общего образования основные предметы проводятся на 2-3-х уроках, а для обучающихся основного общего и среднего общего уровней образования – на 2-х, 3-х, 4-х уроках.

Учитывается неодинаковая умственная работоспособность обучающихся в разные дни учебной недели. Ее уровень нарастает к середине недели и остается низким в начале (понедельник) и в конце (пятница) недели. С учетом этих показателей составляется набор предметов на каждый день недели.

При составлении расписания уроков для обучающихся начальных, средних и старших классов используются баллы, устанавливающие трудность каждого учебного предмета.

Составленное расписание соответствует предъявляемым требованиям. В 9х классах имеются дни, в которых проводятся курсы по выбору для обучающихся, что обеспечивает предпрофильную подготовку и оптимальный выбор профиля в старших классах. В 10, 11 классах в течение нескольких лет организовано профильное обучение, позволяющее сделать правильный выбор будущей профессии и подготовиться к поступлению в ВУЗы. Выбор профилей обучения устанавливается ежегодно в соответствии с требованиями обучающихся и их родителей (законных представителей).

Формы и виды учебных занятий

В настоящий период весь мир кардинально меняет свое отношение ко всем видам образования, которое рассматривается как главный, ведущий фактор социального и экономического прогресса. Причина такого внимания заключается в том, что наиважнейшей ценностью и основным капиталом современного общества становится человек, способный к поиску и освоению новых знаний, принятию нестандартных решений. Важная черта современного образования России – его направленность на подготовку учащихся не только приспособляться к жизни, но и активно осваивать ситуации социальных перемен, активно участвовать в преобразовании общества.

Учебный процесс в нашей школе все более ориентируется на коллективное, публичное обсуждение проблем, активное взаимодействие и сотрудничество учителями и учащимися, обмен мнениями между ними. Все это, в конечном счете, нацелено на выработку правильного понимания содержания изучаемых предметов, их связи с жизненной практикой. Среди них кроме традиционных форм и видов учебных занятий применяются: лекция, диалог, проблемное собеседование, семинар, диспут, конференция, деловые игры, «круглые столы» и другие интерактивные формы занятий. Учителя школы активно применяют новые и современные методы и формы, приемы и технологии, чтобы учебный процесс стал интереснее, полезнее и познавательнее.

Лекционно-семинарские или лекционно-практические занятия обязательно всегда бинарны. Их основная задача – подготовка к вузу, развитие умений учащихся воспринимать информацию в больших объемах на слух и делать оперативные записи со слуха с однократного предъявления.

Интегрированный урок предполагает интеграцию материала двух и более школьных предметов. Интегрированный урок может быть бинарным в том смысле, что его ведут два учителя-предметника. Основные цели таких уроков – воспитание культуры ценностной ориентации учащихся и развитие интеллектуальных способностей, в первую очередь таких, как синтез, обобщение на различных уровнях, сопоставление и установление межпредметных и универсальных связей. Интегрированные уроки, чаще всего, учителями проводятся в рамках предметных декад: математика и физика, биология и география, математика и ИКТ, иностранный язык и литература и другие.

Проектные занятия направлены в первую очередь на воспитание культуры сотрудничества (субъект-субъектных отношений) и культуры труда (субъект-объектных отношений). Это касается умственного, физического, учебно-репродуктивного и творческого труда. Проектная работа обязательно предполагает определенную долю творчества и самостоятельности. Непосредственной целью проектных занятий является развитие умений управлять своей деятельностью, т. е. самостоятельно намечать свои цели, выбирать партнеров, планировать свои действия, практически реализовывать план, представлять результаты своей деятельности, обсуждать их и самому себя оценивать. Проектная работа может быть частью, этапом урока, отдельным уроком, иметь более широкие временные рамки (проектный день, проектная неделя и т. д.). За последние годы учителя школы на хорошем уровне овладели технологией проектной деятельности, что позволяет выполнять серьезные проекты и успешно участвовать с ними на муниципальном, региональном, всероссийском уровнях.

Внутренняя система оценки качества образования

Внутренняя система оценки качества образования (далее – ВСОКО) – главный источник информации и диагностики состояния образовательного процесса основных результатов деятельности школы. Под ВСОКО понимается проведение членами администрации школы наблюдений, обследований, осуществленных в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции за соблюдением работниками школы законодательных и иных нормативно-правовых актов РФ, субъекта РФ, школы в области образования. ВСОКО сопровождается инструктированием должностных лиц по вопросам контроля. ВСОКО осуществляется в виде плановых или оперативных проверок, мониторинга и проведения административных работ.

Положительные тенденции проведения ВСОКО:

- наличие необходимых локальных актов, регламентирующих образовательный процесс;
- постоянный анализ эффективности результатов деятельности педагогических работников;
- постоянный мониторинг всех направлений деятельности педагогического и ученического коллективов;
- оказание учителям методической помощи в целях совершенствования и развития профессионального мастерства;
- взаимодействие и взаимопонимание администрации школы, педагогического коллектива и структурных подразделений, направленное на совершенствование образовательного процесса;
- системная работа по подготовке выпускников школы к ГИА позволяет проходить государственную итоговую аттестацию с хорошими качественными показателями;
- проведение большого количества совещаний, семинаров и педагогических советов, посвященных подготовке к переходу на уровне основного образования на ФГОС позволила создать всю необходимую нормативную базу;
- подготовлена документация и разработаны новые положения в связи с переходом на ФГОС СОО, происходит внедрение ФГОС СОО.

Организация и результаты текущего контроля успеваемости и промежуточная аттестация учащихся

Под текущим контролем успеваемости понимается оценивание на каждом уроке результатов освоения обучающимися образовательной программы. Текущий контроль успеваемости обучающихся планируется учителем при разработке поурочного плана, отдельные формы и виды текущего контроля вносятся в календарно-тематическое планирование по предмету.

Все формы текущего контроля проводятся во время учебных занятий, в рамках учебного расписания.

Результаты текущего контроля, осуществляемого по балльной системе оценивания, выставляются учителем в классном журнале, в том числе и в электронном виде в день проведения проверки знаний обучающихся и в дневнике обучающихся.

Текущий контроль успеваемости учащихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений учащихся в классном журнале в виде отметок по балльной системе. Допускается словесная объяснительная и качественная оценка. Выставление каких-либо отметок в тетрадях, прописях также не допускается.

Под промежуточной аттестацией обучающихся понимается совокупность мероприятий по установлению соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся планируемым результатам освоения основной образовательной программы начального общего, основного общего или среднего общего образования. Промежуточная аттестация обучающихся проводится на момент окончания учебного периода (четверти, полугодия) во 2-11-х классах школы. Промежуточная аттестация обучающихся на момент окончания учебного года проводится во всех классах школы.

Промежуточная аттестация обучающихся по итогам четверти, полугодия осуществляется на основе отметок текущего контроля успеваемости. Промежуточная аттестация по предметам, на изучение которых отводится 1 час в неделю, проводится один раз в полугодие.

Промежуточная аттестация обучающихся в конце учебного года может проводиться в форме контрольных диагностических работ различного уровня (административные, муниципальные, региональные), итогового зачета, а также через выставление годовой отметки по предметам на основании четвертных и полугодовых. Промежуточная аттестация обучающихся в форме административных контрольных работ проводится в соответствии с планом внутришкольного контроля. Административные контрольные работы включаются в общий график контрольных работ.

Промежуточная аттестация обучающихся начальных классов, в том числе 1 класса, осуществляется в форме комплексной контрольной работы муниципального или регионального уровня. Результаты комплексных контрольных работ оцениваются в соответствии с рекомендациями разработчиков текстов работ и позволяют определить уровень освоения основной образовательной программы: на базовом уровне, на повышенном уровне, не освоил. Во 2-4-х классах осуществляется перевод полученных результатов в школьную балльную систему оценивания.

Итоговая отметка в выпускных 9-х классах выставляется на основании результатов государственной итоговой аттестации по обязательным предметам и предметам по выбору, годовой отметки по остальным предметам. Итоговая отметка в выпускных 11-х классах выставляется на основании отметок, полученных за 1 п/г, 2 п/г и год 10 класса и 1 п/г, 2 п/г, год 11 класса как среднее арифметическое шести оценок в соответствии с правилами математического округления.

Результаты аттестации обучающихся за последние три учебных года:

	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Уровень успеваемости	100%	100%	100%
Уровень успешности	57,7%	60%	65,8%

Количество отлично успевающих обучающихся за три года:

2017-2018	2018-2019	2019-2020
99	99	114

Количество выпускников школы, получивших медали:

2017-2018	2018-2019	2019-2020
12	19	11

Организация общественной экспертизы качества образования

В школе разработана и действует Программа «Управление качеством образования». Программа представляет собой комплекс различных мероприятий, направленных на достижение качества образования, соответствующего требованиям государственного стандарта начального общего, основного общего и среднего общего образования. Основу системы управления качеством образования составляют: внешние регуляторы, ключевые результаты деятельности школы; факторы, влияющие на качество конечных результатов и созданные условия достижения оптимальных конечных результатов.

К *внешним регуляторам* относятся: надзорные органы, органы управления образованием, процедуры лицензирования и аккредитации, ГИА выпускников 9-х классов, ЕГЭ.

Ключевыми результатами деятельности школы являются:

- здоровье и здоровый образ жизни;
- воспитанность на основе общечеловеческих и национальных ценностей;
- образованность в соответствии с личностными возможностями и способностями, с государственным стандартом общего образования;
- готовность к продолжению образования и труду в рыночных условиях;
- готовность к жизни в семье и обществе в новых социокультурных условиях;
- адаптивность образовательной среды для удовлетворения образовательных потребностей личности.

Оценка на единой критериальной основе, формирование навыков рефлексии, самоанализа, самоконтроля, само- и взаимооценки дают возможность педагогам и обучающимся не только освоить эффективные средства управления учебной деятельностью, но и способствуют развитию у обучающихся самосознания, готовности открыто выражать и отстаивать свою позицию, развитию готовности к самостоятельным поступкам и действиям, принятию ответственности за их результаты.

Создание системы управления качеством образования предполагает создание условий, необходимых для реализации основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования:

- кадровое обеспечение реализации Образовательной программы на каждом уровне образования;
- финансовое обеспечение реализации Образовательной программы на каждом уровне образования;
- материально-техническое обеспечение реализации Образовательной программы на каждом уровне образования;
- учебно-методическое обеспечение образовательного процесса;
- создание современной информационно-образовательной среды.

Создание системы управления качеством образования обеспечивается за счет реализации программных мероприятий по следующим основным направлениям:

- разработка показателей и оценка качества образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг;
- создание внутришкольной системы мониторинга качества образования обеспечивающей:
 - сохранение целостности образовательного пространства ОУ;
 - оптимальные условия формирования государственного стандарта общего образования на каждом уровне образования;
 - эффективную организацию учебного процесса;
- разработка системы аналитических показателей, позволяющей объективно оценивать уровень образовательных достижений обучающихся на каждом уровне образования для их итоговой аттестации и продолжения образования на следующем уровне образования;
- создание в ОУ непрерывной системы повышения квалификации педагогов по процедурам оценки качества образования в соответствии с требованиями государственного стандарта образования на каждом уровне образования школы;
- создание системы общественных экспертов (из представителей органов государственно-общественного управления школой) для участия в процедурах оценки качества школьного образования;
- участие в независимых процедурах оценки качества общего образования на муниципальном и региональном

уровнях.

О
рга
низ
аци
я
пит
ани
я

Обучающиеся 1-4 кл.		Обучающиеся 5-11 кл.	
Общее кол-во детей для предоставления горячего питания	Кол-во детей с ОВЗ и инвалидов (для 2-х разового питания)	Кол-во детей из малообес. семей (для 1-разового питания)	Кол-во детей с ОВЗ и инвалидов (для 2-х разового питания)
429	11	110	9

учащихся

Школа имеет типовую столовую с обеденным залом на 160 посадочных мест.

В соответствии с договором между Школой и Городским потребительским обществом «Урал» питание обучающихся обеспечивается ГорПО «Урал».

На основании приказа директора МКОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4» ведется мониторинг организации питания.

1. Питание в столовой организовано на переменах (большие перемены по 20 мин.), на каждой смене.
2. Меню соответствует требованиям СанПиНа, утверждается Роспотребнадзором.
3. Влажная уборка столовой производится в соответствии с графиком.
4. Ежедневно в столовую отдается приказ на организацию питания обучающихся из семей, состоящих на учете в «ГКУ УСЗН № 2.»
5. Ежедневно данные о количестве питающихся подаются в Отдел образования Администрации г. Шадринска.

Информационная справка

1. Площадь столовой – 338,8м²
2. Число посадочных мест – 160
3. Количество одновременно питающихся детей:

I смена

2 перемена	1абвг, 4а	139
3 перемена	3абг, 5абв, 11аб	131
4 перемена	7абв, 9абвг.	52

II смена

1 перемена	2абвг, 3в, 4г	156
2 перемена	4бв, 6абвг, 8абв, 10аб	112

4. Количество учащихся по сменам:

	1-4 классы	5-9 классы	10-11 классы	
I смена	214	245 (3-д\о)	49	508
II смена	207 (1-д\о)	166	45	418

5. Информация по питанию детей с пищевыми особенностями

	1-4 классы
Всего учащихся 1-4 классов	421
Количество учащихся с сахарным диабетом – 2 смена	1 – 3в
Количество учащихся с целиакией	-
Количество учащихся с пищевой аллергией	-
Количество учащихся официально отказавшихся от бесплатного питания	3 1 – 3в (сахарный диабет) 1 – 2г 1 – 3а

6. Охват школьников горячим питанием:

Охват школьников питанием	1-4 классы	5-11 классы
Завтраки	329	84
Малообеспеченные - завтрак	85	82
ОВЗ – завтрак и обед	7	4
ИТОГО:	421	170
Домашнее обучение 1 четверть	1	3

Организация питания учащихся I полугодие 2020-2021 учебного года

№ п/п		1-4 классы	5-9 классы	10-11 классы	Всего
1.	Всего обучающихся	421	407	94	922

2.	Количество обучающихся по факту	285	355	84	724
3.	Количество обучающихся, относящихся к льготным категориям всего, в том числе:	78	71	4	153
3.1	Обучающиеся из м/и семей	71	67	4	142
3.2	Обучающиеся с ОВЗ	7	4	-	18
4.	Всего охвачено горячим питанием, в том числе:	285	143	28	456
4.1	Получают только завтрак	207	72	24	303
4.2	Получают только обед:				
4.3	Охвачены двухразовым питанием				
4.4	Обучающиеся с ОВЗ, которые получают только завтрак				
4.5	Обучающиеся с ОВЗ, которые получают только обед				
4.6	Обучающиеся с ОВЗ, охваченные двухразовым питанием	7	4	-	11
4.7	Обучающиеся из м/и семей, которые получают только завтрак	71	67	4	142
4.8	Обучающиеся из м/и семей, которые получают только обед				
4.9	Обучающиеся из м/и семей, охвачены двухразовым питанием				
5	Охвачены буфетной продукцией (завтрак/обед с собой)	40	180	60	280
6	Питаются за родительскую плату	-	72	24	96
6.1	Только завтраки		72	24	96
6.2	Только обеды				
6.3	Двухразовое питание				

Организация школьного питания (которое влияет не только на здоровье школьников, но и на эффективность их обучения) является важным направлением деятельности МКОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4». В последние годы эта проблема приобрела особую актуальность и в связи с тем, что дети все больше времени проводят в школе, а низкий социально-экономический уровень многих семей не позволяет снабдить детей качественным питанием на весь школьный день.

В целях обеспечения учащихся питанием, отвечающим требованиям санитарных правил и норм, в МКОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4» проводятся следующие мероприятия:

1. Проводятся организационные совещания с классными руководителями по вопросу организации горячих завтраков в школьной столовой.
2. Проводятся организационные собрания с работниками столовой по вопросам организации питания в текущем году (ГорПо «Урал»).
3. Вопросы по организации питания выносятся на обсуждение на административные совещания:
4. Утверждается режим работы школьной столовой (подготавливаются локальные документы):
5. Ежедневно проводится проба блюд, о качестве которых делается запись в бракеражном журнале.
6. Ежемесячно проводится проверка пищеблока, составляется акт проверки.
7. Проводятся классные часы, беседы о здоровом питании (протоколы род. собраний, классных часов)

Таким образом: все вышеперечисленные мероприятия направлены на формирование устойчивой мотивации на здоровье и здоровый образ жизни, профилактику школьно-зависимых заболеваний, координацию совместной работы школы и семьи по формированию и сохранению здоровья обучающихся.

Результаты профилактических осмотров говорят о том, что в школе количество учащихся с нарушениями заболеваний опорно-двигательного аппарата практически не имеет отрицательной динамики. Школьного травматизма за три прошедших года не зарегистрировано.

Выполнение программ воспитательной, профилактической деятельности и полученные социально-педагогические эффекты и др.

Целью воспитательной работы в МКОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4» в 2020 году было *создание условий для формирования личности творческой, гуманной, способной ценить себя, уважать других и умеющей строить свою жизнь на принципах добра, истины и красоты.*

В основе воспитательной работы совместная творческая деятельность детей и взрослых по следующим **приоритетным направлениям:**

- Духовно-нравственное
- Интеллектуально-познавательное

- Художественно-эстетическое
- Гражданско-патриотическое
- Спортивно-оздоровительное

Работа велась в соответствии с планом и по данным направлениям.

Итоги работы школьной социально-психологической службы

Планирование деятельности психологической службы осуществляется в соответствии с направлениями, целями и задачами, предусмотренными документами РФ, регламентирующими деятельность педагога-психолога в образовательном учреждении.

Перед педагогом-психологом поставлены следующие **задачи**: психолого-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса, создание социально психологических условий для успешного обучения и воспитания, всестороннего, гармоничного развития личности ребенка с учетом его индивидуальных психологических и психофизиологических особенностей, а также продуктивного движения ребенка в образовательном процессе, устранение эмоционального неблагополучия в педагогическом коллективе.

Особенностью функционирования психологической службы школы является зависимость от целей и задач воспитательно-образовательной деятельности школы на текущий год, а также цикличность и повторяемость мероприятий и процедур психолого-педагогического сопровождения развития, обучения и воспитания обучающихся.

Основными направлениями деятельности педагога-психолога МКОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4» являются:

- психологическое просвещение,
- психологическая профилактика,
- психологическое консультирование,
- психологическая диагностика,
- психологическая развитие и коррекция.

Активное воздействие психолога на развитие личности ребенка осуществляется в различных формах. Педагог-психолог участвуют в проектировании и организации образовательной сферы, оказывают помощь учащимся в их профессиональном и личностном самоопределении.

Одна из таких форм - психологическое просвещение и психопрофилактика, целью которой является *развитие психолого-педагогической компетентности (психологической культуры) учащихся, педагогов, родителей.* Содержанием психопрофилактической и просветительской работы является направленность на родителей, учащихся, педагогов.

Работа с педагогами ведется в форме семинаров по следующей тематике: «Адаптация пятиклассников к новым условиям обучения», «Взаимодействие классного руководителя с семьей», «Формирование и поддержка учебной мотивации детей в начальной школе» и т.д.

С учащимися мероприятия организуются на классных часах: «Учимся учиться. Учимся быть школьниками», «Толерантность», «Понятие «дружба» и т.д.

С родителями психопрофилактическая и просветительская работа осуществляется на классных родительских и общешкольных собраниях, по следующим темам: «Адаптация первоклассника», «Адаптация пятиклассника», «Психологическая подготовка выпускников» и т.д.

Одно из значимых направлений в работе школьного психолога является психологическая диагностика. *Цель* данного направления деятельности— *психолого-педагогическое изучение индивидуальных особенностей личности учащихся для выявления причин возникновения проблем в обучении и развитии; определения сильных сторон личности, ее резервных возможностей, на которые можно опираться в ходе коррекционной работы; раннего выявления профессиональных и познавательных интересов; определения индивидуального стиля познавательной деятельности и др.*

Коррекционно-развивающая работа школьного психолога - это планомерная и своевременная помощь, оказанная школьнику.

Цель данного направления работы – *создание условий для коррекционно-развивающей поддержки всем нуждающимся учащимся через оказание услуг или направление к соответствующим специалистам.*

В рамках данного направления педагог-психолог на основании собственных наблюдений, а также наблюдений классных руководителей, педагогов-предметников, педагога социального, родителей, а также на основании результатов диагностических мероприятий выделяет группы детей, нуждающихся

Таких основных групп четыре, это

- Программа по профилактике и коррекции дезадаптации у первоклассников «Введение в школьную жизнь».
- Программа адаптационных встреч для пятиклассников «Новичок в средней школе».
- Коррекционная программа для младших школьников, испытывающих трудности в обучении.
- Программа по профилактике и коррекции тревожности у старшеклассников.

Психолого-педагогическое сопровождение детей и семей «группы риска» предполагает формирование позитивной адаптации к жизни, как процесс сознательного построения и достижения человеком относительно устойчивых равновесий отношений между собой, другими людьми и миром в целом.

Ученическое самоуправление

Наряду с органами педагогического и родительского самоуправления, органы ученического самоуправления призваны обеспечивать общественно-государственный характер управления образовательным учреждением.

Главной составляющей воспитательной работы школы является ученическое самоуправление, которое предусматривает вовлечение всех учащихся в управление школьными делами, создание работоспособных органов коллектива, формирование у школьников отношения товарищеской взаимозависимости и организаторских качеств; приобщение ученического коллектива и каждого школьника к организации своей жизни и деятельности, самовоспитанию. В школе ученическое самоуправление представлено Советом лидеров.

В МКОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4» действуют 3 детских объединения: «РОСТОК», «СЭР» и «АРГОС».

В детское объединение «РОСТОК» входят учащиеся 2-4-х классов, насчитывает **250** человек.

Детское объединение «СЭР» возникло в 1993 г., насчитывает **348** человек, включает учащихся среднего звена (5-8-х классов).

Детское объединение «АРГОС» объединяет учащихся старшего звена (9-11-х классов), насчитывает **169** человек.

Члены школьного ученического самоуправления принимают активное участие в воспитательной работе школы, координируют работу активов классов, оказывают помощь в проведении вечеров, классных часов, выступают инициаторами в проведении школьных и муниципальных акций и мероприятий: благоустройство школы и школьной территории, проведение спортивных мероприятий. При участии членов «Совета лидеров» ведется шефская работа с учащимися младшего звена. Члены «Совета лидеров» являются постоянными участниками областных и всероссийских мероприятий.

3. Качество подготовки учащихся

Результаты подготовки ЕГЭ и государственной итоговой аттестации в динамике за три года

В школе уделяется серьезное внимание подготовке выпускников к сдаче ЕГЭ. Результаты государственной итоговой аттестации входят в тройку самых высоких результатов по городу в течение нескольких лет. Ежегодно все выпускники школы успешно сдают экзамены и получают аттестаты о среднем общем образовании.

Сравнение среднего балла по предметам в течение последних трех лет:

Сравнение среднего балла по предметам в течение последних трех лет:

<i>Предметы</i>	<i>2017-2018</i>	<i>2018-2019</i>	<i>2019-2020</i>
Русский язык	75,6	78,4	71
Математика	51	70,5	59
История	56,5	76,2	64,7
Обществознание	61,8	70,5	70,5
Физика	54,3	56	53,8
Химия	74,4	68,8	50,2
Биология	67,8	60,9	54
Английский язык	77,3	80	67
Литература	63,7	72,5	80
Информатика и ИКТ	46	67	-
География	-	-	54

Поступление выпускников 11-х классов в организации высшего профессионального образования в 2020 году

год	процент
2015	98
2016	77,3
2017	90
2018	91
2019	81,6
2020	79,5

С 2010 года в школе организовано профильное обучение. Постоянными являются физико-математический, химико-биологический и социально-экономический профили.

В профильные классы поступают ученики нашей школы и выпускники 9х классов других школ, так как профильные предметы ведут опытные учителя с высшей категорией, с высокими результатами участия учеников в олимпиадах и поступлением в лучшие ВУЗы страны: от Санкт-Петербурга до Новосибирска.

Наши выпускники заканчивают такие ВУЗы, как:

- МГУ,
- МГТУ имени Баумана,
- Санкт-Петербургская химико-биологическая академия,
- Санкт-Петербургская технологическая академия,
- Санкт-Петербургский государственный университет,
- Санкт-Петербургский политехнический университет,
- Уральский федеральный университет,
- Тюменский индустриальный университет,
- Тюменский государственный медицинский университет,
- Южно-Уральский университет,
- Новосибирский государственный архитектурный университет,
- Новосибирский государственный технический университет и многие другие.

Государственная итоговая аттестация в 9-х классах в 2020 году

В соответствии с ФЗ-№ 166 от 08.06.2020 г. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях принятия неотложных мер, направленных на обеспечение устойчивого развития экономики и предотвращение последствий распространения новой коронавирусной инфекции», Постановлением Правительства Российской Федерации «Об особенностях государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и вступительных испытаний при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета в 2020 году», Приказа Минпросвещения России и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11 июня 2020 г. № 293/650 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2020 году» результатами государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования, являющимися основанием для выдачи аттестатов об основном общем образовании были признаны результаты промежуточной аттестации

Результаты промежуточной аттестации представлены в таблице

предмет	Всего сдававших	«5»	«4»	«3»	«2»	% успеваемости	% качества	средний балл	Учитель
Алгебра	93	19	47	27	0	100	71	3,9	Обвинцева Н.А. Ельцева Т.В.
Геометрия	93	16	49	28	0	100	69,9	3,9	Обвинцева Н.А. Ельцева Т.В.
Русский язык	93	12	44	37	0	100	60,2	3,7	Брюховских Л.В.
Литература	93	13	56	24	0	100	74,2	3,9	Брюховских Л.В.
Физика	93	13	48	32	0	100	65,6	3,8	Перунова Л.С.

Химия	93	36	42	15	0	100	83,9	4,2	Варламов И.В.
История	93	49	34	10	0	100	89,2	4,5	Гузенко Н.М.
Обществознание	93	37	47	9	0	100	90,3	4,3	Тывонюк А.О.
Иностранный язык	93	19	41	33	0	100	64,5	3,8	Кузьминых И.А. Кузьминых М.В.
Информатика	93	39	48	6	0	100	93,5	4,4	Галимов М.Д. Михайловских С В
Биология	93	12	44	37	0	100	60,2	3,7	Шишкина Н.А.
География	93	13	56	24	0	100	74,2	3,9	Преблагина Ю.В.

По итогам государственной итоговой аттестации 10 выпускников имеют итоговые отметки «5» и получили аттестат с отличием:

Поступление выпускников 9-х классов в организации профессионального образования в 2020 году

ГБПОУ «ЗКФКиЗ» - 6 выпускников

ГБПОУ «Курганский базовый медицинский колледж, Шадринский филиал» - 11

ГБПОУ «Шадринский политехнический колледж» - 23 выпускника

Шадринский финансово-экономический колледж – 6 выпускников

Китайский профессионально-педагогический техникум - 1 выпускник

Музыкальный колледж им. Шостаковича (Курган) - 1 выпускник

Челябинский юридический колледж - 1 выпускник

Курганский педагогический колледж - 1 выпускник

Техникум индустрии питания и услуг (Екатеринбург) - 1 выпускник

Екатеринбургский экономико-технологический колледж - 1 выпускник

«Уральский радиотехнический колледж», Екатеринбург - 1 выпускник

Краснодарский край, «Ахтырский техникум Профи-Альянс» - 1 выпускник

Колледж культуры им Чайковского, г. Челябинск - 1 выпускник

Многопрофильный колледж ТИУ, г. Тюмень - 1 выпускник

35 выпускников продолжают свое образование в профильных классах МКОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4».

Участие учащихся в творческих конкурсах, олимпиадах, соревнованиях и др.

В МКОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4» создаются условия для выявления, развития и поддержки одаренных детей и обеспечения их личностной, социальной самореализации и профессионального самоопределения.

В МКОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4» выявление детей, проявившими выдающиеся способности начинается с первого посещения психолога при поступлении в 1 класс и в дальнейшем в начальной школе на основе наблюдения, изучения психологических особенностей, речи, памяти, логического мышления. Работа со способными учащимися, их поиск, выявление и развитие является одним из важнейших аспектов деятельности школы. Такие дети имеют более высокие по сравнению с большинством интеллектуальные способности, восприимчивость к учению, творческие возможности и проявления; доминирующую активную познавательную потребность; испытывают радость от добывания знаний.

Формы работы, применяемые учителями школы, помогают каждому из них ставить перед собой посильные задачи, овладевать исследовательскими навыками, необходимыми для решения этих задач.

- групповые занятия с одаренными учащимися;
- курсы по выбору;
- участие в олимпиадах, конкурсах, конференциях;
- занятия в профильных классах;
- интеллектуальные игры на уроках и во внеурочной деятельности.

В целях пропаганды научных знаний, развития у учащихся интереса к образовательной деятельности, а также создания условий для выявления одаренных детей и содействия их дальнейшему развитию, был составлен план работы на 2019-2020 уч. год. План работы не выполнен на 100% по причине пандемии.

Основные направления работы педагогического коллектива

1. Апробируются в практической деятельности работы школы современные прогрессивные технологии и методики изучения и развития личности ребенка.
2. Продолжается работа по совершенствованию образовательной системы школы с учетом внешней дифференциации условий развития и саморазвития личности ребенка.
3. Проводится подготовка педагогов, призванных работать с ориентацией на одаренность каждого ребенка.
4. Объединяются и координируются усилия учителей, родителей, психолога, социального педагога, медицинского персонала с целью психолого-экономической поддержки учащихся, проявившими выдающиеся способности.
5. Организовывается научно-методическое обеспечение работы с детьми на всех возрастных этапах в рамках личностно ориентированной модели образования, индивидуализированной воспитательной системы.
6. Ведется индивидуальная работа с учащимися, проявившими выдающиеся способности;
7. Привлекаются к работе с высокопрофессиональные, творческие педагоги школы;
8. Обеспечивается развитие творчески одаренных детей через вовлечение в Совет лидеров при организации и проведении общешкольных мероприятий;
9. Повышается уровень организации и проведения школьных, городских олимпиад, предметных декад;
10. Обеспечивается участие учащихся, проявившими выдающиеся способности в работе школьных, муниципальных, областных научно-практических конференциях, олимпиадах, конкурсах;
11. Ведется проектная и исследовательская деятельность в организации работы с талантливыми и одаренными детьми.

Творческая инициатива педагогов школы отразилась на познавательной активности учащихся. В 2020 году учащиеся школы № 4 активно принимали участие в конкурсах, олимпиадах различного уровня и показывают хорошие результаты

Итоги работы с учащимися, проявившими выдающиеся способности за 2020 год

С 12.10.2020 г. по 15.10.2020 г. проводился первый (школьный) этап Всероссийской олимпиады школьников (далее – ВОШ) среди учащихся 4,5-11-х классов (для 4 класса по предметам – русский язык, математика).

Общее количество участников – 934

Общее количество победителей и призеров - 247

Приняли участие (один учащийся принял участие в нескольких олимпиадах) – 328

Победители и призеры из 328 участников - 174

С 05.11 по 28.11.2020 года был проведен второй (муниципальный) этап Всероссийской олимпиады школьников.

Общее количество участников олимпиады в МКОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4» – 199 учащихся.

Общее количество победителей и призеров: 32 участника.

предмет	Кол-во участников	1м, победители	2м, призеры	3м, призеры	призеры	итого
Информатика	5					
Английский язык	18	1		2	2	5
МХК	1					
Экономика	1					
Русский язык	13		1			1
Технология	6	2				2
История	17	1	2			3
Математика	20	1	1			2
Физкультура	10		1		1	2
Обществознание	18	1	3	2		6
Физика	9	1				1
Экология	13	1				1
Литература	16	2		1	1	4
Астрономия	1	1				1
Биология	13		2	2		4
География	19					
ОБЖ	8					
Право	4					
Химия	7					
итого		11	10	7	4	32

в олимпиадах, конкурсах различного уровня в 2020 году

Название мероприятия, конкурса, олимпиады	Общее количество участников\учет один раз	Количество победителей /и призёров		
		Муниципальный уровень	Региональный уровень	Российский уровень
Всероссийская олимпиада школьников (школьный этап).	986\603	90\130 – победители и призеры шк. этапа 62\91 – учет один раз		
Всероссийская олимпиада школьников (муниципальный этап).	182\100	45\33	1м – 16, призеры – 29 = 45 1м – 14, призеры – 19= 33	
Всероссийская олимпиада школьников (региональный этап).	15\10	- \4\2 2м – призер Суворова А., 11б- обществознание призер – Суворова А., 11б – русский язык 7м – призер Каштанова К., 10б – литература 4м – призер Каштанова К., 10б - обществознание		
ВсОШ - итог:	1183\713	Всего: победители – 106, призеры – 163 учет один раз: победители – 76, призеры - 112		
Городская олимпиада 4-х классов	12	Русский язык: <u>победитель</u> – учащаяся 4а класса – учитель Зотева М.С. <u>призеры:</u> учащийся 4а класса – учитель Зотева М.С., учащаяся 4б класса – учитель Романычева Л.А. Математика: <u>победитель</u> – учащийся 4а класса – учитель Зотева М.С. Литературное чтение: <u>призер</u> – учащаяся 4а класса – учитель Зотева М.С. Общее место (по количеству баллов): I место – русский язык, математика II место – литературное чтение, окружающий мир		
Городской уровень				
Олимпиада по налоговой грамотности – 26.02.20	3 (10а)	Учащаяся 10а класса набрала наибольшее количество баллов – прошла в финал. Финал - не проводился		
Муниципальная игра по математике «Из пункта А в пункт Б» - 26.02.20	8 5а., 7кл.	5а – 3 место 7ав – 2 место		
Олимпиада по Финансовой грамотности «Финансовый вектор»– 5.03.20	2 (10б)	2 место		
Региональный уровень				
Олимпиада школьников по физике им Дж.К. Максвелла – 23,25.01.20	1	8г	11 результат из 17	
Олимпиада имени Л. Эйлера по математике – 3,4.02.20	1	8г	26 результат из 32	
Открытый областной турнир по робототехнике «ШГПУ: история в деталях»	2	-	5 место	
Всероссийский уровень				
Всероссийский конкурс сочинений «Без срока давности»	48			
III Международная онлайн – олимпиада по математике BRICS MATH.com+	22 5 кл - 9 7 кл – 13			
Всероссийская олимпиада УЧИ.ру по математике для 5-11 кл. (весна)	86 5 кл – 22 7 кл - 64	Победители 5А: Победители 7А, 7Б, 7В:		
Всероссийский конкурс "Кит— компьютеры, информатика, технологии"	69 1-9кл.	-		

Всероссийская олимпиада «Заврики» по английскому языку	25 1абвг 2абвг 3абвг4абв	6	13+1	
Всероссийская олимпиада «Заврики» по Программированию 2020	74 1абвг 2абв 3абвг4абв	21	20	
Всероссийская зимняя олимпиада «Заврики» по окружающему миру	10 1вг2в3абвг 4а	5	4	
Всероссийская олимпиада «Заврики» по математике + знакомство с физикой от МФТИ	67 1абг 2абв 3абвг 4аб	29	27	
ФГОСтест XII Всероссийская олимпиада (физико-математический цикл) и (гуманитарный цикл), естественно-научный цикл)	23 1г 2г	3	3	
XII Всероссийская олимпиада по изобразительному искусству (г. Бийск)	5-1г	1-победитель	3	
XII Всероссийская олимпиада по музыке (г. Бийск)	1-1г	1-победитель		
XII Всероссийская олимпиада по технологии (г. Бийск)	1-1г		1-призер	
XII Всероссийская олимпиада по физической культуре (г. Бийск)	2-1г	1-победитель	1-призер	
Всероссийская викторина «Устное народное творчество» Центр дистанционной сертификации учащихся (г. Бийск)	1-1г	1-победитель		
Всероссийская онлайн олимпиада «Всезнайкино» (русский язык, математика, окр. мир)	6 – 3в	3	3	
Онлайн – олимпиада «Чемпион чтения» среди детей 10-11 лет от Школы скорочтения IQ007., г. Санкт – Петербург, апрель 2020 год.	1 – 3в	-	участие	
Всероссийская викторина «Увлекательная анатомия. Как устроен человек?» Образовательный портал «Солнечный нейтрино»	1-1а		1-призер,	
Всероссийский интеллектуальный турнир «Умничка» Образовательный портал «Солнечный нейтрино»	1-1а	1-победитель		
Всероссийская викторина «Удивительный мир вокруг нас. Животные России». Образовательный портал «Солнечный нейтрино»	1-1а	1-победитель		
Образовательный портал «Мир конкурсов» Всероссийский интеллектуальный турнир «Планета умников»	1-1а	1-победитель,		
Олимпиада «Кодекс Знаний»	4- 10аб	1	2	

Международный уровень				
Международная игра-конкурс по русскому языкознанию «Русский медвежонок – языкознание для всех»	151 2-11 кл.	-	3	
Международный конкурс по английскому языку «BRITISH BULLDOG»	113 3-11кл.			
Международный игровой конкурс по истории мировой культуры «Золотое руно»	22 3-4, 10,11кл.			
Международный математический конкурс-игра «Кенгуру»	141 2-10кл.		не пришли результаты	
Международная олимпиада УРФО - 1 этап математика, русский язык, обществознание, история, англ. Язык, биология				
Международная олимпиада УРФО - 2 этап математика, русский язык, обществознание, история, англ. язык, биология	61 5кл., 6кл., 7 кл., 8 кл., 10кл.,11 кл.	25 Диплом 1 степени	36	
Международная олимпиада УРФО - 3 этап математика, биология, англ. язык	22 5кл., 6кл., 7 кл., 8 кл., 10кл.,11 кл	3	13	
Международная олимпиада «Инфоурок» весенний сезон 2020	8 – 3в	2	3	
Международный дистанционный конкурс-проект «Инфоурок» СТОП КОРОНАВИРУС	2 – 3в	1-победитель	1	
IX Международный блиц-турнир по математике «Математические ступеньки» Образовательный портал «Фактор Роста»	1-1а	1-победитель,		
Бесплатная международная образовательная олимпиада по ОБЩЕСТВОЗНАНИЮ для школьников 7-8 классов в соответствии с ФГОС ООО	22 8абвг	15	7	
Бесплатная международная образовательная олимпиада по истории «Россия в эпоху дворцовых переворотов» для школьников 7-10 классов в соответствии с ФГОС ООО, ФГОС СОО	40 – 10аб		37	
III Международная онлайн – олимпиада по математике BRICS MATH.com+	5 кл - 9 7 кл – 13			
Городской уровень	53\44	2 \2	12 \8	
Региональный уровень	9\7	-	-	
Всероссийский уровень	834\452	246\206	218\183	
Международный уровень	1024\399	223\178	268\217	
	2019-2020	2018-2019		
Общее количество участников (итога):	1920 (208%)	4271 (469%)		
из них победителей и призёров:	969 от 1920 – 50,4%	1664 (38,9%)		
Количество учащихся, принявших участие	895 (97%)	638 (70%)		

в олимпиадах и конкурсах (чел. по одному):		
из них победителей и призёров:	794 – 88%	432 (68%)

Из-за пандемии не проводились следующие мероприятия:

Школьная учебно-практическая конференция «Первые шаги в науку».

Всего учащиеся МКОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4» приняли участие в 63 олимпиадах и конкурсах различного уровня. В 2019 году – в 44.

Лауреат областной премии Правительства Курганской области для детей, проявивших выдающиеся способности в области «Образования» Такенова Алия, 9в класс

В течение 9-и лет ведется **Банк** данных учащихся, проявившими выдающиеся способности по направлениям: «Образование», «Искусство», «Спорт».

**4. КАЧЕСТВО КАДРОВОГО СОСТАВА
МКОУ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4»**

Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	56
- учителя		51
- учебно-вспомогательный персонал (педагог-психолог, социальный педагог, учитель-логопед, педагог дополнительного образования, педагог-библиотекарь)		5
Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	51 / 94%
Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	51 / 94%
Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	2 / 3,5%
Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	2 / 3,5%
Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	40 / 72%
Высшая	человек/%	26 / 65%
Первая	человек/%	13 / 32%
Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%	51 / 91%
До 5 лет	человек/%	9 / 18%
Свыше 30 лет	человек/%	30 / 59%
Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%	10 / 18%
Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%	10 / 18%
Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	56 / 100%

Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	53 / 95%
---	-----------	----------

Итоги методической работы

Методическая работа в МКОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4» направлена на достижения **цели:** непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителя, его эрудиции, компетентности в области учебного предмета и методики его преподавания; освоение новых технологий, направленных на обеспечение самораскрытия, самореализации учащихся; реализация ФГОС НОО, ФГОС ООО, подготовка к переходу на ФГОС СОО.

В школе работает высококвалифицированный педагогический коллектив, способный обеспечить высокий уровень обучения, создать условия для индивидуального развития учеников.

Тематические педагогические советы

В 2020 году в школе проведено три тематических педагогических совета «ФГОС: преемственность НОО и ООО», «От конфликта к культуре педагогического общения», «ФГОС СОО. Реальность и перспектива».

В учебном году в школе для учителей прошли следующие семинары:

- «Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС ООО: урочная и внеурочная деятельность»
- «Как построить урок, чтобы реализовать требования стандартов нового поколения»
- «Учимся проводить самоанализ урока по ФГОС ООО»
- «Особенности адаптации учащихся 5-х классов в педагогике здоровья»
- Семинар-практикум «Формирование УУД обучающихся в 5-9 классах»
- Круглый стол «Оформление письменных работ в 5-х классов. Соблюдение орфографического режима»
- «Пути совершенствования системы работы по осуществлению преемственности между начальным и средним звеном обучения в условиях реализации ФГОС ООО».
- «Использование приемов педагогической техники при формировании ключевых компетенций»

Работа с молодыми специалистами

В 2020 году в школу продолжила работать молодой специалист: учитель ИЗО Тывонюк А.О. Молодой специалист- учитель физической культуры Макаревич К.В. находится в отпуске по уходу за ребёнком.

В соответствии с Положением об организации наставничества в МКОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4», с целью профессионального становления молодых специалистов, повышения уровня их методической, научно-теоретической, психолого-педагогической компетентности с молодым специалистом продолжал работать наставник

Кузьминых М.В.

5. Качество учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Состояние библиотечного фонда, средств информационного обеспечения и их обновление за отчетный период

Наименование показателей	Состоит экз. на конец 2019г.	Поступило экз. за отчетный год	Выбыло экз. за отчетный год	Состоит экз. на конец 2020г.
Учебники	18729	2261	1206	19784
Учебные пособия	0	0	0	0
Худож. литература	12169	0	0	12169
Справочный материал	738	1	0	739
Научно-популярная лит-ра	7295	0	0	7295
Электронные документы	1413	0	0	1413
Объем фонда библиотеки	40344	2262	1206	41400

Работа с учебным фондом (сохранность учебного фонда)

– Составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники с учетом их требований, его оформление (каждый руководитель МО предоставляет списки учебников для формирования заказа, соблюдая строго преемственность авторских линий). Своевременное информирование педагогического состава о внесенных изменениях в федеральном перечне учебников.

- Согласование и утверждение заказа на учебники с администрацией школы, его передача специалисту в Отдел образования.
- Контроль за выполнением сделанного заказа.
- Прием и техническая обработка поступивших учебников
- Оформление отчетных документов (диагностика уровня обеспеченности учащихся и др.)
- Прием и выдача учебников
- Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий
- Периодическое списание ветхих и устаревших учебников.
- Работа по сохранности учебного фонда (проведение рейдов «Живи учебник!» по проверке состояния учебников, ремонт учебников I и III четверти).
- Работа с резервным фондом учебников (ведение учета, составление сведений для межшкольного обменного фонда, передача в другие школы)
- Изучение и анализ использования учебного фонда.

Общий объем фонда библиотеки увеличился за отчетный период на 1056 экземпляра или на 2,6 % в процентном соотношении за счет приобретения дополнительного количества учебной литературы по программе «Школа России» за 3-4 класс (завершение уч.программ «2100» и «Гармония» в 4-х классах и 3-х классах соответственно). Возникла необходимость закупа учебной литературы в 5-х и 9-х классах в связи с исключением из ФПУ линий УМК по Биологии и Географии. Произведено обновление учебной литературы 10-х (часть 11-х) классов по ФГОС (962 учебника).

ИНФОРМАЦИОННАЯ ОТКРЫТОСТЬ

Официальный сайт школы <http://school4sh.ucoz.ru/> работает с сентября 2011 года.

Структура сайта школы была приведена с соответствие с требованиями Постановления Правительства от 10.07.2013 № 582 (с изменениями), и приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.05.2014 № 785.

В разделах сайта «Документы», «ЕГЭ и ГИА» сведения обновляются по мере поступления документов и в соответствии с положениями об организации государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования и среднего общего образования.

Новостная колонка сайта обновляется еженедельно.

**Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности
МКОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4»**

Обеспечение образовательной деятельности оснащенными зданиями, строениями, сооружениями, помещениями и территориями

№ п/п	Фактический адрес зданий, строений, сооружений, помещений, территорий	Вид и назначение зданий, строений, сооружений, помещений, территорий (учебные, учебно-вспомогательные, подсобные, административные и др.) с указанием площади (кв. м)	Форма владения, пользования (собственность, оперативное управление, аренда, безвозмездное пользование и др.)	Наименование организации-собственника (арендодателя, ссудодателя и др)	Реквизиты и сроки действия правоустанавливающих документов	Реквизиты заключений, выданных органами, осуществляющими государственный санитарно-эпидемиологический надзор, государственный пожарный надзор
1	2	3	4	5	6	7
1.	641882, Курганская область, город Шадринск, улица Свердлова, 49	Здание, назначение: нежилое. Площадь: общая 5313,1м. Литер:А,А1,а2. Этажность:5. Подземная этажность:1. <u>Учебные помещения:</u> <u>1 этаж</u> Учебные мастерские – столярная-66,2м ² Слесарная- 98,0м ² Малый спортивный зал- 74,3м ² Большой спортивный зал- 161,9м ² <u>2 этаж</u> Кабинеты начальных классов № 1-68,8м ² , №2-53,6м ² №4 -55,9м ² №5 - 6,4м ² Кабинет ИКТ -37,8м ² Кабинет русского языка и литературы- №12-49,9м ² Кабинет ОБЖ- 50,7м ² Кабинет музыки-49,3м ² Кабинет технологии-51,0м ² <u>3 этаж</u> Кабинеты начальных классов	Оперативное управление	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Шадринска	Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление зданием школы от 08.02.2012 г. 45 АА 365293 (повторное)	Санитарно-эпидемиологическое заключение № 45.01.04.000.М.000223.04.07 от 19.04.2007г. Санитарно-эпидемиологическое заключение № 45.01.03.000.М.000050.02.12 от 14.02.2012 г. Заключение о соблюдении на объектах соискателя лицензии требований пожарной безопасности от 13.08.2010 г. № 19

		<p>№6 - 66,1м² №7-55,9м² №9 – 55,3м² № 10- 69м² Кабинет ЛФК -37,9м² Кабинеты иностранного языка - № 14-52,3м² № 15 -49,4м² Кабинет русского языка и литературы №20 – 49,8м² Кабинет МХК -49,5м² Кабинет математики №21 - 52,6м² Кабинет географии – 50,7м² <u>4 этаж</u> Кабинеты иностранного языка - №22-52,4м² № 23-49,0м² Кабинет русского языка и литературы – № 26-50,3м² Кабинеты математики- №21 – 52,6м² № 27 - 49,0м² №28 – 50,7м² № 29 – 49,2м² Кабинет истории –51,7м² <u>5 этаж</u> Кабинет биологии – 61,9м² Кабинеты информатики- № 35-49,8м² №36- 51,8м² Кабинет физики – 69,4м² Кабинет химии – 64,2м² <u>Итого: 2174,3м²</u></p>				
		<p><u>Учебно-вспомогательные:</u> <u>1 этаж</u> Раздевалки при спортивных залах: Для девочек – 4,7м², 7,0м² Для мальчиков -7,0м² <u>2 этаж</u> Библиотека – 49,3м² Читальный зал – 52,3м² Музей -52,6м² <u>4 этаж</u> Кабинет психолога – 14,8м² <u>5 этаж</u> Лаборантская (биология) – 16,6м² Лаборантская (информатика)-</p>				

		16,3м ² Лаборантская (физика) – 31,5м ² Лаборантская (химия) – 16,5м ² Актовый зал – 147м ² <u>Цокольный этаж</u> Лыжная база – 101,5м ² Тир – 140,8м ² Итого: 932,3м²				
		<u>Административные:</u> <u>1 этаж</u> Кабинет директора -16,3м ² Приёмная – 15,0м ² Кабинет заместителя директора по АХР – 19,0м ² <u>2этаж</u> Кабинет завуча начальной школы -16,2м ² <u>3 этаж</u> Кабинеты завучей №16 – 30,7м ² №24 –11,6м ² , № 25 – 49,9м ² Подвал – 167,5м ² Коридоры основного здания: 1 этаж – 173,8м ² 2 этаж – 195м ² 3 этаж – 154,1м ² 4 этаж – 181,7м ² 5 этаж – 24,4м ² Коридоры пристроя: 2 этаж – 76,1м ² 3 этаж – 74,6м ² Лестничные марши основного здания: Левая сторона – 118,8м ² Правая сторона – 116,2м ² Лестничные марши пристроя: 55,8м ² Итого: 1853,7м²				
	Всего (кв. м):	5313,1м²	X	X	X	X
2.	641882, Курганская область, город Шадринск, улица Свердлова, 49	Земельный участок. Назначение: земли населенных пунктов – для эксплуатации зданий школы.	Постоянное (бессрочное) пользование	Комитет по управлению муниципальным имуществом	Свидетельство о государственной регистрации права постоянного (бессрочного)	Санитарно-эпидемиологическое заключение № 45.01.000.М.000223.04.07. от 19.04.2007г

		Площадь: 9205м ² Фактически застроено: Здание – 5313,1м ² Физкультурно-спортивная зона – 924,7м ² Хозяйственная зона – 349,4м ² Зона отдыха – 1745,6м ² Учебно-опытная – 872,2м ²		Администрации города Шадринска	пользования земельным участком Серия 45 АА 365292 Дата выдачи: 08.02.2012 г. (повторное)	Санитарно-эпидемиологическое заключение № 45.01.03.000.М.000050.02.12 от 14.02.2012 г. Заключение о соблюдении на объектах соискателя лицензии требований пожарной безопасности от 13.08.2010 .г № 19
	Всего (кв. м):	9205м²	X	X	X	X

Обеспечение образовательной деятельности объектами и помещениями социально-бытового назначения

№ п/п	Объекты и помещения	Фактический адрес объектов и помещений	Форма владения, пользования (собственность, оперативное управление, аренда, безвозмездное пользование и др.)	Наименование организации-собственника (арендодателя, ссудодателя и др.)	Реквизиты и сроки действия правоустанавливающих документов
1	2	3	4	5	6
1.	Помещения для работы медицинских работников 1 медицинский кабинет 1 процедурный кабинет	641882, Курганская область город Шадринск улица Свердлова, 49	Оперативное управление	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Шадринска	Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление зданием школы от 08.02.2012 г. 45 АА 365293 (повторное)
2.	Помещения для питания обучающихся, воспитанников и работников 1 столовая: обеденный зал на 180 посадочных мест + пищеблок	641882, Курганская область город Шадринск улица Свердлова, 49	Оперативное управление	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Шадринска	Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление зданием школы от 08.02.2012 г. 45 АА 365293 (повторное)
3.	Объекты хозяйственно-бытового и санитарно-гигиенического назначения 3 склада, 7 санузлов	641882, Курганская область город Шадринск улица Свердлова, 49	Оперативное управление	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Шадринска	Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление зданием школы от 08.02.2012 г. 45 АА 365293 (повторное)
4.	Объекты для проведения специальных коррекционных занятий 1 кабинет педагога-психолога 1 кабинет учителя-логопеда	641882, Курганская область город Шадринск улица Свердлова, 49	Оперативное управление	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Шадринска	Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление зданием школы от 08.02.2012 г. 45 АА 365293 (повторное)

6.	Объекты физической культуры и спорта: 1 большой спортивный зал 1 малый спортивный зал, 1 лыжная база	641882, Курганская область город Шадринск улица Свердлова, 49	Оперативное управление	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Шадринска	Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление зданием школы от 08.02.2012 г. 45 АА 365293 (повторное)
7.	Иное – 1 методический кабинет, 1 библиотека, 1 читальный зал, 1 актовый зал, 1 музей	641882, Курганская область город Шадринск улица Свердлова, 49	Оперативное управление	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Шадринска	Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление зданием школы от 08.02.2012 г. 45 АА 365293 (повторное)

Обеспечение образовательного процесса оборудованными учебными кабинетами, объектами для проведения практических занятий по общеобразовательным программам

№ п/п	Уровень, ступень образования, вид образовательной программы (основная / дополнительная), направление подготовки, специальность, профессия, наименование предмета, дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования	Фактический адрес учебных кабинетов и объектов	Форма владения, пользования (собственность, оперативное управление, аренда, безвозмездное пользование и др.)	Реквизиты и сроки действия правоустанавливающих документов
1	2	3	4	5	6
1.	<u>Начальное общее образование (основная)</u>				
1.1.	Кабинеты начальных классов	Мультимедиа проекторы, Компьютеры, телевизоры, DVD-проигрыватели, магнитофоны, наглядные пособия по учебным предметам и по темам, таблицы, карты, дидактический материал, раздаточный материал, учебно-методическая, научно-популярная литература, набор геометрических тел, глобус, муляжи для рисования, набор математических инструментов, проекторы, компьютеры, экраны, др.	641882, Курганская область город Шадринск улица Свердлова,49	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление зданием школы от 08.02.2012 г. 45 АА 365293 (повторное)
2.	Основное общее и среднее общее образование (основная)				
2.1.	Кабинеты русского языка и литературы	№ 12,18,20,26 – Компьютеры, мультимедиапроекторы, таблицы по русскому языку, наглядные пособия по литературе, репродукции, дидактический материал, раздаточный материал, учебно-методическая, научно-популярная литература, портреты писателей, видеокассеты «Биографии писателей», КИМы, проекторы, компьютеры, экраны, др.	641882, Курганская область город Шадринск улица Свердлова,49	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление зданием школы от 08.02.2012 г. 45 АА 365293 (повторное)
2.2.	Кабинеты иностранного языка	№ 14,15,22,23 – компьютеры, мультимедиапроекторы, портреты англоязычных писателей, телевизор, DVD-проигрыватели, компьютеры, принтеры, копировально-множительный аппарат, аудиокассеты, CD и DVD-диски, 4	641882, Курганская область город Шадринск улица Свердлова,49	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление зданием школы от 08.02.2012 г. 45 АА 365293 (повторное)

		магнитофона, таблицы по предмету, дидактический материал, наглядные пособия по иностранному языку, раздаточный материал, учебная, учебно-методическая, научно-популярная литература, КИМы, проектор, компьютеры, экраны, др.			
2.3.	Кабинеты математики	№ 21,28,29 – компьютеры, мультимедиапроекторы, портреты учёных математиков, таблицы по алгебре и геометрии, наглядные пособия, макеты, наборы математических инструментов, набор геометрических тел, наглядные пособия по предмету, дидактический и раздаточный материал, учебная, учебно-методическая, научно-полярная литература, КИМы, проектор, компьютеры, экраны, др.	641882, Курганская область город Шадринск улица Свердлова,49	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление зданием школы от 08.02.2012 г. 45 АА 365293 (повторное)
2.4.	Кабинет информатики	№ 35, 36 – 20 компьютеров, 2 принтера (чёрно-белый и цветной), 2 мультимедиапроектора, экран медиум, планшет для рисования, ноутбук, сетевое оборудование, сканер, наглядные пособия, таблицы, дидактический и раздаточный материал, учебная, учебно-методическая, научно-методическая литература, КИМы, др.	641882, Курганская область город Шадринск улица Свердлова,49	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление зданием школы от 08.02.2012 г. 45 АА 365293 (повторное)
2.5.	Кабинеты истории	№ 27,30 – компьютеры, мультимедиапроекторы, портреты выдающихся деятелей, телевизор, DVD-проигрыватель, видеомагнитофон, видеокассеты, карты по истории, таблицы по предмету, репродукции, наглядные пособия, планшет с символикой РФ, дидактический и раздаточный материал, учебная, учебно-методическая, научно-популярная литература, КИМы, проектор, компьютер, экран, др.	641882, Курганская область город Шадринск улица Свердлова,49	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление зданием школы от 08.02.2012 г. 45 АА 365293 (повторное)
2.6.	Кабинет географии	№ 19 – ноутбук, портреты путешественников и первооткрывателей, географические карты, глобусы политические и физические, таблицы, репродукции, наглядные пособия, макеты, комплект приборов и инструментов топографических, гербарии, коллекции минералов и горных пород, коллекция основных видов промышленного сырья, дидактический и раздаточный материал, барометр, учебная, учебно-методическая,	641882, Курганская область город Шадринск улица Свердлова,49	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление зданием школы от 08.02.2012 г. 45 АА 365293 (повторное)

		научно-популярная литература, КИМы, проектор, компьютер, экран, др.			
2.7.	Кабинет биологии	№ 33 – ноутбук, телевизор, DVD-проигрыватель, таблицы по биологии, наглядные пособия, макеты и муляжи, комплект приборов и инструментов по биологии, гербарии, коллекции минералов и полезных ископаемых, микропрепараты для лабораторных работ, дидактический и раздаточный материал, учебная, учебно-методическая, научно-популярная литература, КИМы, проектор, компьютер, экран, др.	641882, Курганская область город Шадринск улица Свердлова,49	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление зданием школы от 08.02.2012 г. 45 АА 365293 (повторное)
2.8.	Кабинет физики	№ 31- ноутбук, мультимедиапроектор, телевизор, видеокассеты, компьютер, копировально-множительный аппарат, портреты учёных физиков, таблицы по предмету, наглядные пособия, макеты, комплекты приборов и инструментов по электродинамике, механике, оптике и др. разделам физики, раздаточный материал для лабораторных и практических работ, система энергоснабжения ученических мест, дидактический и раздаточный материал, учебная, учебно-методическая, научно-популярная литература, КИМы, проектор, компьютер, экран, др.	641882, Курганская область город Шадринск улица Свердлова,49	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление зданием школы от 08.02.2012 г. 45 АА 365293 (повторное)
2.9.	Кабинет химии	№ 32 – ноутбук, мультимедиапроектор, видеокассеты, портреты учёных химиков, таблицы по предмету, наглядные пособия, макеты, комплекты приборов и инструментов по химии, модели атомов химических элементов, кристаллов, раздаточный материал для лабораторных и практических работ, наборы хим. посуды, химические препараты, дидактический и раздаточный материал, учебная, учебно-методическая, научно-популярная литература, КИМы, проектор, компьютер, экран, др.	641882, Курганская область город Шадринск улица Свердлова,49	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление зданием школы от 08.02.2012 г. 45 АА 365293 (повторное)
2.10.	Кабинет музыки	№ 10 – ноутбук, пианино, музыкальный центр, аудиокассеты, CD- диски, портреты композиторов и музыкантов, таблицы по предмету, наглядные пособия, музыкальные инструменты, дидактический и раздаточный материал, учебная, учебно-методическая,	641882, Курганская область город Шадринск улица Свердлова,49	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление зданием школы от 08.02.2012 г. 45 АА 365293 (повторное)

		научно-популярная литература, компьютер, др.			
2.11.	Спортивный зал	Большой и малый спортивный зал – скамейки, стенка гимн., козёл гимн., мостики гимнастические, конь гимн., палки гимн., тренажёр – перекладина навесная, гимн. бревно, гимн. Купальники, майки, канаты, гири, гранаты, диски металлические, копьё металлическое, л/а барьеры, мячи баскетбольные, волейбольные, футбольные, набивные, для метания, фитболы, медицинболы, сетки волейбольные, баскетбольные, теннисный стол, ракетки теннисные, динамометр, спирометр, обручи, коврики туристские, палатки, Зспорт. тренажёра, секундомеры, эспандеры, мегафон, форма баскетбольная, бадминтон, свистки, др.	641882, Курганская область город Шадринск улица Свердлова,49	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление зданием школы от 08.02.2012 г. 45 АА 365293 (повторное)
2.23.	Лыжная база	Лыжная база – лыжи, палки, ботинки, крепления, мазь лыжная, стойки для лыж, др.	641882, Курганская область город Шадринск улица Свердлова,49	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление зданием школы от 08.02.2012 г. 45 АА 365293 (повторное)
2.13.	Кабинет технологии	№ 9 – компьютер, 10 швейных машин, 2 оверлока, 2 электроплиты, 1 СВЧ-печь, весы, миксер, чайник электрический, сервизы столовые и чайные, кухонная посуда, 2 электроутюга, гладильная доска, манекен учебный, коллекции видов тканей, наборы швейных игл, спицы вязальные, 20 пар ножниц, таблицы по предмету, наглядные пособия, дидактический и раздаточный материал, учебная, учебно-методическая, научно-популярная литература, ноутбук, др.	641882, Курганская область город Шадринск улица Свердлова,49	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление зданием школы от 08.02.2012 г. 45 АА 365293 (повторное)
2.14.	Учебные мастерские	Столярная и слесарная мастерские – 3 станка токарно-винторезных, станок фрейзерный, станок деревообрабатывающий, 2 станка сверлильных, пресс для штамповки, 10 верстаков, 12 тиков, 10 тисков слесарных со струбицей, 2 электроточила, электрорубанок, дрель электрическая, таблицы по безопасности труда, ножовки, молотки, стамески, отвёртки, зубило, штангенциркули. Напильники, рубанки, кусачки, круглогубцы,	641882, Курганская область город Шадринск улица Свердлова,49	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление зданием школы от 08.02.2012 г. 45 АА 365293 (повторное)

		стусло, плоскогубцы, свёрла, ключи гаечные, др.			
2.15.	Кабинет ОБЖ	№ 8 – наглядные пособия по тематике ОБЖ, CD – диски, дидактический материал, раздаточный материал, учебная, учебно-методическая, научно-популярная литература, аптечки, винтовки пневматические, противогазы, проектор, компьютер, экран, др.	641882, Курганская область город Шадринск улица Свердлова,49	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление зданием школы от 08.02.2012 г. 45 АА 365293 (повторное)

ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ В 2020 ГОДУ

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Количество
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность учащихся	человек	922
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	421
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	407
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	94
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	человек/%	482/52,2%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	тестовый балл	
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	тестовый балл	
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	балл	71
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	балл	59
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0/0%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0/0%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0/0%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0/0%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	11 / 22,4%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	человек/%	4271/430%

1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/0%	1690/170%
1.19.1	Регионального уровня	человек/0%	9/0,9%
1.19.2	Федерального уровня	человек/0%	452/49,6%
1.19.3	Международного уровня	человек/0%	1021/112,4%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	человек/0%	0/0%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	человек/0%	100/100%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся (<u>в период пандемии</u>)	человек/0%	100/100%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	человек/0%	0/0%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	56
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/0%	51/94%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/0%	51/94%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/0%	2/3,5%.
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/0%	2/3,5%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/0%	40/72%
1.29.1	Высшая	человек/0%	26/65%
1.29.2	Первая	человек/0%	13/32%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/0%	51/91%
1.30.1	До 5 лет	человек/0%	9/18
1.30.2	Свыше 30 лет	человек/0%	30/59%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/0%	10/18%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/0%	10/18%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/0%	56/100%

1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	56/100%
2.	Инфраструктура		
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	2
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	единиц	21
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет	да
2.4.2	С медиатекой	да/нет	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/%	922/100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	кв. м	4,9

Общие выводы по итогам самообследования.

1. Деятельность школы строится в соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовой базой, программно-целевыми установками Министерства образования РФ, Главного Управления образования курганской области.
2. Школа функционирует стабильно, реализация Программы развития позволяет перейти на режим развития.
3. Педагогический коллектив на основе анализа и структурирования возникающих проблем умеет выстроить перспективы развития в соответствии с уровнем требований современного общества.
4. Школа предоставляет доступное качественное образование, воспитание и развитие детей и подростков в безопасных, комфортных условиях, адаптированных к возможностям каждого ребенка.
5. Качество образовательных воздействий осуществляется за счет эффективного использования современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных.
6. В управлении школой сочетаются принципы единоначалия с демократичностью школьного уклада. Родители являются участниками органов самоуправления школой.
7. Школа планомерно работает над проблемой здоровья школьников, не допуская отрицательной динамики состояния здоровья учащихся.
8. В школе созданы все условия для самореализации ребенка в урочной и внеурочной деятельности, что подтверждается качеством и уровнем участия в олимпиадах, фестивалях, конкурсах, смотрах различного уровня.
9. Повышается профессиональный уровень педагогического коллектива школы через курсы повышения квалификации, семинары, творческие встречи, мастер-классы и т.д.
10. Родители, выпускники и местное сообщество высказывают позитивное отношение к деятельности школы.
11. Повышается информационная открытость образовательного учреждения посредством публичного доклада, ежегодно размещаемого на школьном сайте.
12. Увеличивается число социальных партнеров, повышается эффективность их взаимодействия со школой.

РЕЗУЛЬТАТЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ ПО ОТДЕЛЬНЫМ ПОЗИЦИЯМ В ТАБЛИЧНОЙ ФОРМЕ

№	Наименование позиции самообследования	Заключение
1.	Общие сведения о состоянии и развитии общеобразовательного учреждения. Управление образовательным процессом.	удовлетворяет
2.	Материально-техническое обеспечение общеобразовательного учреждения	удовлетворяет
3.	Методическая работа общеобразовательного учреждения. Развитие потенциала педагогического коллектива.	удовлетворяет
4.	Содержание и качество образовательного процесса в общеобразовательном учреждении	удовлетворяет
5.	Кадровое обеспечение в общеобразовательном учреждении и система работы с кадрами	удовлетворяет
6.	Информационно-техническое обеспечение общеобразовательного учреждения	удовлетворяет
7.	Воспитательная система общеобразовательного учреждения	удовлетворяет
8.	Медико-социальное обеспечение образовательного процесса в общеобразовательном учреждении.	удовлетворяет
9.	Безопасность образовательного процесса в общеобразовательном учреждении	удовлетворяет

Директор МКОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4»

Л.А. Шуплецова