

Принято педагогическим советом
Протокол № 8 от 20.02.2018 г.

Согласовано с родительским советом
Протокол № 3 от 20.02.2018 г.

Согласовано с советом учащихся
Протокол № 3 от 20.02.2018 г.

Утверждаю
Директор МКОУ «Средняя
общеобразовательная школа № 4»
Л.А. Шуплецова
Приказ от 20.02.2018 г. № 39



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации образовательного процесса для учащихся, нуждающихся в длительном лечении, на дому

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке организации обучения на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в МКОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4» города Шадринска (далее - школа) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1015;
- Федеральными государственными образовательными стандартами начального общего образования и основного общего образования;
- Уставом школы;

и с целью определения порядка организации обучения на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов по общеобразовательным программам и оформления отношений между школой и родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся.

1.2. Обучение на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – обучение на дому) – это очная форма обучения в рамках федеральных государственных образовательных стандартов и федерального компонента государственных образовательных стандартов.

1.3. Основным принципом организации обучения на дому является обеспечение надлежащего режима проведения учебных занятий;

1.4. Школа на период обучения на дому создает данной категории учащихся следующие условия:

- обеспечивает специалистами из числа педагогических работников школы;
- оказывает психолого-педагогическую и социальную помощь, необходимую для освоения основных общеобразовательных программ;
- осуществляет промежуточную и государственную итоговую аттестацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также локальными нормативными актами школы;

– выдает учащимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, документ об образовании.

1.5. Педагоги, осуществляющие обучение на дому, руководствуются Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребенка; Конституцией РФ и другими нормативными документами, устанавливающими правила, порядок и нормы деятельности педагогических работников.

1.6. Обучение на дому может осуществляться с применением дистанционных образовательных технологий при отсутствии медицинских противопоказаний для работы с компьютером.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Обучение на дому школой организуется с целью обеспечения освоения основных общеобразовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов или федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования учащимися 1-11 классов, которые по состоянию здоровья не могут посещать учебные занятия.

2.2. Основными задачами организации обучения на дому являются:

- обеспечение щадящего режима проведения занятий на дому (или дистанционно) при организации образовательного процесса;
- реализация общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения (с учетом индивидуального подхода, заболевания, психофизического и соматического состояния ребенка).

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ НА ДОМУ

3.1. Участниками отношений при организации обучения на дому являются:

- учащиеся, нуждающиеся в длительном лечении, а также дети-инвалиды, которые по состоянию здоровья не могут посещать школу;
- родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, принадлежащих к категории, указанной в п. 1.3.;

3.2. Дети, находящиеся на обучении на дому, входят в состав контингента учащихся школы и соответствующего класса и на них распространяются все основные права и меры социальной поддержки, гарантированные законодательством Российской Федерации;

3.3. Основанием для организации обучения на дому:

- заключение медицинской организации;
- обращение родителей (законных представителей) в письменной форме;
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

3.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся предоставляют в школу следующие документы:

- заявление в письменной форме на имя директора школы с просьбой об организации обучения их ребенка по основным общеобразовательным программам на дому на период, указанный в заключении медицинской организации,
- заключение медицинской организации,
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

3.5. На основании документов, указанных в п.3.4. настоящего Положения директор школы издает приказ по основной деятельности «Об обучении на дому по индивидуальному учебному плану» из расчета учебной нагрузки, рекомендованной врачебной комиссией и указанной в заключении медицинской организации:

Объем учебной нагрузки для учащегося по основным общеобразовательным программам может быть изменен с учетом особенностей психофизического развития, состояния здоровья и образовательных потребностей конкретного учащегося. Индивидуальный учебный план составляется в соответствии с программами, количеством часов и запросами родителей (законных представителей) на предоставление образовательных услуг.

В учебный план, обеспечивающий обучение на дому, включаются все предметы учебного плана.

3.6. Организация обучения на дому регламентируется:

- индивидуальным учебным планом;
- календарным учебным графиком;
- расписанием занятий.

3.7. Занятия проводятся на дому или дистанционно по индивидуальному расписанию учебных занятий, составленному ответственным за организацию обучения на дому на основе учебного плана. Проект расписания в обязательном порядке согласовывается с учителями, учащими и их родителями (законными представителями) и утверждается директором школы.

3.8. Педагогическими работниками, привлеченными к процедуре обучения на дому, разрабатываются индивидуальные рабочие программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов или федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего общего образования с учетом индивидуальных особенностей ребенка;

3.9. При отборе учителей для работы с больными детьми или детьми-инвалидами на дому или дистанционно преимущество отдается учителям, работающим в классе, в котором обучается ребенок, нуждающийся в длительном лечении.

3.10. Учителем, обучающим ребенка на дому, заполняется журнал учета проведенных занятий, где записываются дата занятия, тема и содержание пройденного материала, количество проведенных часов, задания для самостоятельной работы и оценки.

Общие сведения об учащемся на дому, данные о текущей успеваемости, результаты промежуточной аттестации вносятся в классный журнал соответствующего класса.

3.11. Перевод учащихся, обучающихся на дому, в последующий класс производится по решению педагогического совета школы по результатам промежуточной аттестации.

3.12. Контроль своевременного проведения занятий на дому, выполнение программ осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

4. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ НА ДОМУ

4.1. Индивидуальное обучение больных детей на дому предоставляется учащимся бесплатно в пределах.

4.2. Педагогическим работникам, осуществляющим индивидуальное обучение больных детей, производится почасовая оплата из фонда стимулирования.

4.3. В случае болезни учителя администрация школы с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с больным учеником другим учителем.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

5.1. Права и обязанности работников школы определяются Уставом школы и настоящим Положением;

5.2. Педагогические работники имеют право:

- на свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- на иные меры социальной поддержки, установленные законодательством Российской Федерации.

5.3. Учащиеся имеют право:

- на получение образования в пределах федеральных государственных образовательных стандартов и федерального компонента государственных образовательных стандартов бесплатно;
- на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на бесплатное использование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки гимназии;
- на объективную оценку знаний и умений.

5.4. Родители (законные представители) имеют право:

- знакомиться с Уставом школы, настоящим Положением, расписанием занятий, другими документами, регламентирующими организацию обучения на дому;
- защищать законные права ребенка;
- вносить предложения по составлению расписания занятий, по включению в пределах выделенных часов, предметов из учебного плана школы, аргументировав необходимость, с учётом способностей и интересов ребёнка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- получать консультативную помощь специалистов школы в вопросах коррекционно-развивающего воспитания и обучения детей.

5.5. Педагогические работники обязаны:

Учитель - предметник:

- знать специфику заболевания, особенности режима и организации обучения на дому, не допускать утомления ребенка;
- выполнять рабочие программы с учетом физиологических возможностей, интеллектуальных способностей и интересов детей;
- проводить занятия с учащимся на дому строго по утвержденному расписанию;
- систематически вести установленную документацию по обучению на дому, в том числе своевременно заполнять Журнал индивидуального обучения на дому по состоянию здоровья;
- контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведенном занятии в нем (расписание, аттестация, запись домашних заданий);

Классный руководитель:

- поддерживать контакт с учащимися и родителями (законными представителями), собирать информацию об индивидуальных особенностях учащихся, состоянии здоровья больных детей и впечатлениях о процессе обучения;

- своевременно информировать администрацию школы обо всех нарушениях в образовательном процессе с учащимся на дому;
- своевременно вносить информацию об учащихся на дому в классный журнал.

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, ответственный за организацию обучения на дому:

- разрабатывать локальные нормативные документы по организации образовательного процесса с учащимися на дому;
- обеспечивать своевременный подбор учителей, после предоставления необходимых документов родителями (законными представителями);
- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию учащихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть (полугодие);
- контролировать своевременность проведения индивидуальных занятий больных детей на дому, ведение журнала индивидуального обучения на дому по состоянию здоровья;
- обеспечивать своевременную замену учителей;
- своевременно информировать родителей (законных представителей) обо всех изменениях в образовательном процессе.

5.6. Учащийся обязан:

- Соблюдать Устав школы;
- уважать честь и достоинство работников школы;
- соблюдать расписание индивидуальных занятий;
- находиться в часы, отведенные для индивидуальных занятий, дома;
- выполнять требования учителей–предметников в период индивидуальных занятий;

5.7. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять настоящее Положение в части, касающейся их прав и обязанностей;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима;
- создавать необходимые условия для проведения индивидуальных занятий на дому, способствующих освоению ребенком знаний;
- поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;
- своевременно, в течении дня, информировать администрацию школы об отмене индивидуальных занятий по случаю болезни ребенка и возобновлении занятий;
- контролировать выполнение домашних заданий;
- посещать и приходить в школу по вызову администрации для индивидуальных бесед.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Педагогические работники несут ответственность за:

- соблюдение законодательства РФ в области образования в пределах своей деятельности;
- исполнение должностных обязанностей и настоящего Положения;
- охрану жизни и здоровья учащегося, находящегося на обучении на дому;
- соблюдение установленного расписания индивидуальных занятий;
- соблюдение конфиденциальности персональных данных участников образовательного процесса.

6.2. Родители (законные представители) учащихся, находящихся на обучении на дому несут ответственность за создание необходимых условий для проведения индивидуальных занятий на дому.

7. ДОКУМЕНТАЦИЯ

7.1. При организации обучения на дому школа должна иметь следующие документы:

- локальный нормативный акт «Положение о порядке организации обучения на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования»;
- заявление родителей (законных представителей) (Приложение 1);
- заключение медицинской организации с рекомендациями о переводе учащегося на индивидуальное обучение на дому по состоянию здоровья;
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
- приказ директора школы «Об обучении на дому по индивидуальному учебному плану»;
- индивидуальное расписание занятий на каждого учащегося, письменно согласованное с родителями (законными представителями) и утвержденное директором школы, (Приложение 2);
- учебный план;
- рабочие программы учителей-предметников;
- журнал «Индивидуального обучения на дому по состоянию здоровья» (Приложение 3).

Приложение 1

к Положению о порядке организации обучения на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования

Примерная форма заявления родителей (законных представителей) о об организации обучения их ребенка по основным общеобразовательным программам на дому на период, указанный в заключении медицинской организации

Директору МКОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4»
Шуплецов Л.А.

ФИО родителя (законного представителя)

проживающего по адресу _____

зарегистрированному по адресу _____

Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу организовать обучение на дому моего сына (моей дочери) _____

_____, «__» _____ 20__ г.р.

(фамилия имя отчество ребенка)

обучающегося (ейся) _____ класса МКОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4» по основной общеобразовательной программе _____

по состоянию здоровья в период с _____

(указать период обучения в соответствии с медицинским заключением)

Основание: заключение медицинской организации:

(полное наименование медицинской организации, выдавшей заключение)

(№ заключения медицинской организации)

(дата выдачи заключения медицинской организации)

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен (ы)

Даю согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

« ____ » _____ 201__ г.

_____ / _____

(подпись гражданина)

(расшифровка)

Приложение 2

к Положению о порядке организации обучения на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования

Примерная форма индивидуального расписания занятий обучения на дому

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от « ____ » _____ 20__ № ____

РАСПИСАНИЕ ЗАНЯТИЙ

ученика(цы) _____ класса

(ФИО учащегося)

(указать период обучения)

| День недели | Время | Продолжительность занятия | Предмет | Учитель |
|-------------|-------|---------------------------|---------|---------|
| Понедельник | | | | |
| Вторник | | | | |
| Среда | | | | |
| Четверг | | | | |
| Пятница | | | | |
| суббота | | | | |

| | | | | |
|-------|--|-------------|--|--|
| Всего | | _____ часов | | |
|-------|--|-------------|--|--|

С расписанием учебных занятий ознакомлены и согласны:

«___» _____ 20__

_____/_____ родители (законные представители)

(подпись)

(расшифровка)

Приложение 3

к Положению о порядке организации обучения на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования

Примерная форма журнала

«Индивидуального обучения на дому по состоянию здоровья»

Титульный лист

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 4»
641882, г. Шадринск, ул. Свердлова, д.49, тел. 9-02-13

ЖУРНАЛ

индивидуального обучения на дому по состоянию здоровья
ученика(цы) _____ «___» класса

(ФИО учащегося)

Домашний адрес:

Дата рождения:

Основание: приказ от _____ № _____

Срок обучения:

Классный руководитель:

Содержание

| № п/п | Название предмета | Учитель | № страницы |
|-------|-------------------|---------|------------|
| | | | |

Страницы

Название предмета – _____

Фамилия, имя, отчество учителя – _____

| Число, месяц | Тема урока | Оценка | Домашнее задание |
|--------------|------------|--------|------------------|
| | | | |

Замечания по ведению журнала

| Число, месяц | Замечания по ведению журнала | Отметки о выполнении |
|--------------|------------------------------|----------------------|
| | | |